

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na:

Dostawę i montaż fabrycznie nowych wodomierzy wody ciepłej oraz wody zimnej
i ciepłomierzy, znak postępowania: 1/2016.

Maj 2016

1. Zamawiający

Zamawiającym jest Towarzystwo Budownictwa Społecznego Warszawa Północ Sp. z o.o.

ul. Gen. T. Pełczyńskiego 30

01-471 Warszawa

adres strony internetowej: www.tbspolnoc.pl

Osoba do kontaktów: Karina Kilińska

e-mail: k.kilinska@tbspolnoc.pl

2. Postępowanie

2.1 Tryb udzielenia zamówienia

2.1.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zw. dalej „ustawą Pzp”.

2.1.2 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2.2 Oznaczenie postępowania

Postępowanie oznaczone jest jako „Dostawę i montaż fabrycznie nowych wodomierzy wody cieplej oraz wody zimnej i ciepłomierzy, znak: 1/2016.”

2.2.1 Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

3. Przedmiot zamówienia

3.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż fabrycznie nowych wodomierzy z systemem zdalnego odczytu.

3.2 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w **Załączniku nr 6** do niniejszej specyfikacji.

3.3 Warunki wykonania przedmiotu zamówienia określa ponadto wzór umowy.

3.4 Wspólny Słownik Zamówień: CPV: 38421100 – 3, 38550000 – 5 wodomierze, liczniki.

3.5 Wykonawca zrealizuje dostawę i montaż z należytą starannością, wymaganiami ustaw, przepisami i aktualnymi Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie oraz zasadami wiedzy technicznej jak również opisem przedmiotu zamówienia.

3.6 Zamawiający informuje, że umożliwi Wykonawcom **dokonanie wizji lokalnej**. Zainteresowani Wykonawcy proszeni są o kontakt mailowy lub telefoniczny. Wizji można dokonać do połowy termin wyznaczonego na składanie ofert. Wizja lokalna nie jest obowiązkowa.

4. Oferty częściowe i wariantowe oraz zamówienia uzupełniające

- 4.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- 4.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 Ustawy.

5. Termin realizacji zamówienia

- 5.1 Wymagany termin realizacji zamówienia: 8 tygodni od dnia zawarcia umowy.

6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków wraz z wykazem oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia ich spełniania.

6.1. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej, opisane w pkt 6.2 przez Zamawiającego.
oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

6.2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków

Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa w pkt 6.1, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- 6.2.1. posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonania usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia.

W celu potwierdzenia posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia Wykonawca winien udokumentować należyte zrealizowanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, co najmniej jednej dostawy i montażu min. 500 szt. wodomierzy oraz co najmniej jednej dostawy i montażu min. 500 szt. ciepłomierzy.

- 6.2.2. dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Za spełnienie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna dysponowanie co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych zgodnie z art. 12, art. 12a ust 1 oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego

oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008r. nr 63, poz. 394).

- 6.3. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp:
 - 6.3.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp: wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2a do siwz;
 - 6.3.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia; wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2b do siwz;
 - 6.3.3. Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, spełniających warunki określone w pkt 6.2.1. z podaniem, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do siwz;
 - 6.3.3.1. Dowodami, o których mowa powyżej (w pkt 6.3.3. siwz), są:
 - 1) poświadczenie;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.
 - 6.3.3.2. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów należytego wykonania;
 - 6.3.3.3. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności za dowód uznaje się pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie powinno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu. Zobowiązanie należy złożyć w oryginale;
 - 6.3.4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wzór wykazu stanowi Załącznik nr 4 do siwz;
 - 6.3.4.1. Jeżeli Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności za dowód uznaje się pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie powinno być podpisane przez osoby

- uprawnione do reprezentowania podmiotu. Zobowiązanie należy złożyć w oryginale;
- 6.3.4.2. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia; (na etapie składania ofert nie jest wymagane złożenie kopii dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia);
- 6.3.5. Listę podmiotów należących do grupy kapitałowej, do której należy Wykonawca (dla grupy kapitałowej przyjmuje się znaczenie nadane przepisami ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów) albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 8 do SIWZ);
- 6.3.6. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.3.6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa powyżej w pkt 6.4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawionym nie wcześniej niż w terminie właściwym dla dokumentu zastępowanego oświadczeniem.
- 6.6. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego należy dołączyć do oferty:
- a) Karty katalogowe i/lub prospekty i/lub foldery ofertowo-reklamowe urządzeń i/lub dokumentację producenta (materiały informacyjne) w języku polskim lub angielskim. W przypadku złożenia ww. dokumentów w języku angielskim, należy załączyć do oferty sporządzone w języku polskim fragmenty dokumentów technicznych, umożliwiające weryfikację głównych funkcji urządzenia wymaganych przez Zamawiającego; Parametry techniczne prezentowane w załączonych dokumentach muszą odpowiadać parametrom technicznym opisanym w SOPZ. Jeżeli w karcie katalogowej brakuje opisu danej funkcji urządzenia lub wartości parametru przedmiotu zamówienia, dopuszcza się załączenie do oferty innych dokumentów producenta (np. części instrukcji obsługi), na podstawie których Zamawiający będzie w stanie zweryfikować zgodność opisu funkcji lub wartości danego parametru.
- Uwaga: W formularzu oferty należy podać numer strony materiałów informacyjnych, na której wymagane parametry są potwierdzone oraz zaznaczyć w nich (np. zakreślaczem), gdzie znajduje się potwierdzenie parametru.

- b) Oświadczenie Wykonawcy, że zaoferowany przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu na terytorium RP, posiada wszelkie wymagane przez przepisy prawa świadectwa, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności, itp. oraz spełnia wszelkie wymagane przez przepisy prawa wymogi w zakresie norm bezpieczeństwa obsługi oraz, że dokumenty te dostarczy na każde żądanie Zamawiającego w trakcie realizacji umowy, jednak nie później niż przed dniem dostawy – w formularzu oferty;
 - c) Oświadczenie Wykonawcy, że wraz z dostawą oferowanego przedmiotu zamówienia dostarczy Certyfikat CE lub Deklarację Zgodności CE wydaną przez producenta – w formularzu oferty.
- 6.7. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.
- 6.8. Wykonawca jest zobowiązany złożyć także oświadczenie o powstaniu obowiązku podatkowego. (zał. nr 9 do SIWZ)

6.12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

6.12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

6.12.2. Przy złożeniu oferty wspólnej (np. konsorcjum) Wykonawcy ustanawiają Lidera do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.12.3. Pełnomocnictwo musi wskazywać Lidera (może to być zarówno jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia). Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą udzielić pełnomocnictwa na jednym dokumencie, wówczas każdy z nich musi złożyć odpowiednie oświadczenie (podpisują osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy).

6.12.4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Liderem.

6.12.5. Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę Zamawiający odrzuci.

6.12.6. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy dla Zamawiającego nie są wiążące w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy Wykonawcami. Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregokolwiek z Wykonawców, od kilku lub od wszystkich łącznie, niezależnie od postanowień umowy wewnętrznej (np. umowy konsorcjum) zawartej przez Wykonawców.

6.12.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) złożyli zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

- zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,

- określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

6.12.8. Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty spółki cywilnej Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy ze spółką przedłożenia umowy spółki cywilnej.

6.12.9. Każdy z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego musi odrębnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

6.12.10. Do oceny spełniania warunków art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych przyjmuje się zsumowane potencjały ekonomiczne i techniczne, a także wiedzę i doświadczenie wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

7. Wymagania dotyczące wadium

7.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium wysokości 12.000zł. (dwanaście tysięcy złotych).

7.2. Wykonawcy zobowiązani są wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

7.2.1. pieniądzu;

7.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

7.2.3. gwarancjach bankowych;

7.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

7.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 47, poz. 275 z późn. zm.).

7.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na poniżej wskazany rachunek bankowy Zamawiającego:

Nr konta bankowego: ING Bank Śląski S.A. **51 1050 1025 1000 0022 7761 3200**.

z dopiskiem „Wadium w postępowaniu na „Dostawę i montaż fabrycznie nowych wodomierzy wody cieplej oraz wody zimnej i ciepłomierzy, znak: 1/2016”.

7.4. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie pieniądza do oferty zaleca się załączyć kopię przelewu wadium na rachunek bankowy Zamawiającego. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie określonej w ppkt 7.2.2 – 7.2.5 powyżej zobowiązany jest on dostarczyć oryginał właściwego dokumentu poręczenia lub gwarancji przed upływem terminu składania ofert (może być złożony wraz z ofertą).

- 7.5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 7.6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ppkt 7.11.4.
- 7.7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 7.8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 7.9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie punktu 7.6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 7.10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 7.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - 7.11.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 7.11.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 7.11.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 7.11.4. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8. Sposób przygotowania oferty

8.1. Wymagania ogólne

- 8.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.1.2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej siwz.
- 8.1.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 8.1.4. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub jego kopię poświadczoną przez notariusza.
- 8.1.5. Dokumenty przedłożone przez Wykonawcę powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, przez osobę/y uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnioną osobę/y, dla której upoważnienie zostało dołączone do oferty. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio **przez Wykonawcę lub te podmioty**.
- 8.1.6. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte i ponumerowane.
- 8.1.7. Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 8.1.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8.1.9. Oferta składa się z:
- 8.1.9.1. Formularza „Oferty” (wzór formularza oferty określony został w załączniku nr 1 do siwz);
 - 8.1.9.2. Oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego lub pełnomocnictw załączonych do oferty;
 - 8.1.9.3. Oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium - jeżeli wniesiono je w innej formie niż pieniężna (może być złożony wraz z ofertą lub w oddzielnym opakowaniu);
 - 8.1.9.4. Oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z rozdziałem 6 siwz;
 - 8.1.9.5. Wypełnionej karty oceny – załącznik nr 7.

8.2. Opakowanie oferty

- 8.2.1. Wykonawca powinien umieścić oryginał oferty wraz z wymaganymi dokumentami w jednym, nieprzejrzystym, zabezpieczonym w sposób trwały, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

Oferta na: Dostawę i montaż fabrycznie nowych wodomierzy wody ciepłej oraz wody zimnej i ciepłomierzy, znak 1/2016.

Nie otwierać przed dniem 9.06.2016r. godz. 11.15

8.3. Zmiana lub wycofanie oferty:

8.3.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „**ZMIANA**”.

8.3.2. Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „**WYCOFANE**”.

9. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą

- 9.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, ul. Gen. T. Pełczyńskiego 30, w sekretariacie, 01 – 471 Warszawa.
- 9.2. Termin składania ofert upływa w dniu 9.06.2016 r., godz. 11:00.
- 9.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 9.06.2016r. godz. 11:15 w siedzibie Zamawiającego: ul. Gen. T. Pełczyńskiego 30, pok. 12, 01 – 471 Warszawa.
- 9.4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego wniosek, informację z otwarcia ofert.
- 9.5. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
- 9.6. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.8. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane będzie po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia będzie dotyczył jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą.

10. Opis sposobu porozumiewania się z Wykonawcami

- 10.1. Zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub e-mail (oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona pisemnie, zapytania do SIWZ muszą być przekazywane Zamawiającemu pisemnie, faksem lub e-mailem). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Dla poszczególnych czynności wystarczające jest dokonanie czynności w formie faksu na numer 22 304 11 14 lub drogą elektroniczną na adres: k.kilinska@tbspolnoc.pl
- 10.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosków, o którym mowa w pkt 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 10.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.
- 10.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
- 10.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 11.1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U nr 16, poz. 93 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa art. 632 w sposób następujący:
 - § 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
 - § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
- 11.2. Cena powinna być wyrażona do dwóch miejsc po przecinku i powinna zawierać wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

- 11.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- 11.4. Zamawiający poprawia w ofercie:
- 11.4.1. Oczywiste omyłki pisarskie.
 - 11.4.2. Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
 - 11.4.3. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 11.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami
- 11.6. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
- 11.7. Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.
- 11.8. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 11.9. Cenę oferty należy podać jako ryczałtową uwzględniającą kompleksowe wykonanie zamówienia i zawierającą wszelkie inne składniki wpływające na jej ostateczną wysokość.

12. Kryteria oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej

12.1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- a) Kryterium cena – znaczenie kryterium 80%;
- b) Kryterium okres gwarancji na montaż – znaczenie kryterium 20%.

A. Kryterium „cena” – maks. 80 pkt

C_i – liczba punktów w kryterium „cena” oferty badanej

C_b – cena oferty badanej

C_{min} – cena minimalna spośród złożonych ofert

$$C_i = C_{min}/C_b \times 80$$

B. Kryterium okres gwarancji na montaż – maks. 20 punktów

Punkty za kryterium okres gwarancji będą przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w formularzu oferty, wg. ustalonej punktacji:

Wykonawca zobowiązany jest podać oferowany okres gwarancji w formie liczby pełnych miesięcy. Minimalny okres gwarancji, jaki może zaproponować Wykonawca, wynosi 24 miesiące.

Za zaoferowanie okresu gwarancji 60 miesięcy – Wykonawca otrzyma 20 pkt.

Za zaoferowanie okresu gwarancji 48 miesięcy – Wykonawca otrzyma 10 pkt.

Za zaoferowanie okresu gwarancji 24 miesiące – Wykonawca otrzyma 4 pkt.

G_i – liczba punktów w kryterium „gwarancja” oferty badanej

G_b – okres gwarancji w ofercie badanej

G_{max} – maksymalny okres gwarancji spośród zaproponowanych ofert

$$G_i = G_b / G_{max} \times 20 \text{ pkt}$$

12.2. Zamawiający wybierze dla każdego zadania ofertę, która uzyska największą liczbę punktów w w/w kryteriach. Ostateczna ocena będzie sumą punktów uzyskanych przez Wykonawców w każdym z kryteriów.

13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

13.1. Na podstawie art. 147 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które może być wnoszone według wyboru wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach, określonych w art. 148 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. nr 109 , poz. 1158 z późn. zm.).

13.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w **wysokości 10%** ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi.

13.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i będzie zwrócone lub zatrzymane, na zasadach i w trybie z art. 151 ustawy pzp:

13.3.1. 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (wystawienie Świadectwa Wykonania),

13.3.2. 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zwrócone w terminie nie później niż w 15 dni po upływie tego okresu.

13.4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było

ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

13.5. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji gwaranta lub poręczyciela. Dokument musi być podpisany przez upoważnionego przedstawiciela gwaranta lub poręczyciela. Z treści dokumentu winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego i powinien zawierać informację, iż udzielona gwarancja stanowi zabezpieczenie należytego wykonania umowy i obejmuje roszczenia związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym roszczeń dotyczących zastrzeżonych kar umownych) oraz roszczenia z tytułu rękojmi i gwarancji.

13.6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy: ING Bank Śląski 51 1050 1025 1000 0022 7761 3200. Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.

14. Formalności, jakie należy dopełnić przed podpisaniem umowy.

14.1. Zamawiający zawiera z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli:

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta,
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

14.3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

14.4. Zamawiający dopuszcza następujące zmiany umowy:

14.4.1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu, w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta może spowodować wydłużenie terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca.

14.4.2. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w sytuacji, kiedy nastąpi ustawowa zmiana stawki VAT. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta nie wpłynie na termin wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę.

15. Istotne Postanowienia Umowy

15.1. Istotne Postanowienia Umowy zostały określone w załączniku nr 5 do siwz

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

16.1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w Ustawie. Środki ochrony prawnej określone w ww. dziale VI przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

16.2. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

17. Kwestie szczególne

17.1. Możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców.

17.1.1. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia prac podwykonawcom.

17.2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

17.2.1. Wykonawca może zastrzec w ofercie oświadczeniem, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

17.2.2. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

17.3. Oferta z rażąco niską ceną

17.3.1. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia

ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);

b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

17.3.2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

17.3.3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

17.4. Postanowienia końcowe – zasady udostępniania dokumentów.

17.4.1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

17.4.2. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.

17.4.3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.

17.4.4. Bez zgody Zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

17.4.5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

17.4.6. Jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników, Zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa wnioskodawca. Zamawiający nie może obciążać wnioskodawcy kosztami udostępnienia, jeżeli nie wyraził wobec niego zgody, o której mowa w pkt 17.4.5. niniejszego rozdziału.

Wykaz załączników do siwz:

1. Formularz oferty;
- 1a Formularz cenowy;
- 2a Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- 2b Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
3. Wykaz usług – wzór;
4. Wykaz osób – wzór;
5. Wzór Umowy wraz z załącznikami;
6. Opis przedmiotu zamówienia;

7. Karta oceny ofert;
8. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej;
9. Oświadczenie o powstaniu obowiązku podatkowego;

Załącznik nr 1 do siwz

.....
.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy, w tym nr faxu lub adres e-mailowy)¹

OFERTA

I. W postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przez TBS Warszawa Północ Sp. z o.o. na „Dostawę i montaż fabrycznie nowych wodomierzy wody ciepłej oraz wody zimnej i ciepłomierzy”, znak: 1/2016, oferujemy wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w siwz, na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy.

Cena całkowita oferty za wykonanie całości Przedmiotu Zamówienia wynosi łącznie..... brutto PLN.

Oferujemy miesięczną gwarancję na montaż (wskazać nie krótszą niż 24 miesiące).

Szczegółowy formularz cenowy znajduje się w załączniku 1a.

Oferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia jest ceną stałą, ryczałtową uwzględniającą wszystkie uwarunkowania wpływające na jej wysokość i nie podlega indeksacji.

II. Ponadto:

1. Jesteśmy związani ofertą przez 30 dni.
2. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania przez Zamawiającego naszej oferty:
 - a) zawrzeć Umowę na realizację przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w siwz, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - b) wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zapisami siwz.
3. Przedkładając Zamawiającemu naszą ofertę oświadczamy że zapoznaliśmy się z treścią siwz oraz istotnymi postanowieniami umowy i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu.

¹ w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców

5. Oświadczamy, że następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane:
6. Oświadczamy, że zaoferowany przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu na terytorium RP, posiada wszelkie wymagane przez przepisy prawa świadectwa, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności, itp. oraz spełnia wszelkie wymagane przez przepisy prawa wymogi w zakresie norm bezpieczeństwa obsługi oraz, że dokumenty te dostarczymy na każde żądanie Zamawiającego w trakcie realizacji umowy, jednak nie później niż przed dniem dostawy.
7. Oświadczamy, że wraz z dostawą oferowanego przedmiotu zamówienia dostarczy Certyfikat CE lub Deklarację Zgodności CE wydaną przez producenta
8. Zamierzamy powierzyć poniżej wskazane części zamówienia do wykonania podwykonawcom².

Lp.	Część zamówienia

Podpisano:

(*podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy*)

.....
miejsowość/data

² Wypełnić tylko, gdy dotyczy

.....

(nazwa i adres Wykonawcy, w tym nr faxu lub adres e-mailowy)

Szczegółowy formularz cenowy

L.p.	Rodzaj licznika	Ilość szt.	Cena jednostkowa	Wartość netto	VAT	Wartość brutto
1.	Wodomierz przypisany do mieszkania (wz, wc, wymiana)	1317			8%	
	Wodomierz przypisany do lokalu usługowego (wz, wc, wymiana)	29			23%	
2.	Ciepłomierz przypisany do mieszkania (co, wymiana)	1117			8%	
	Ciepłomierz przypisany do lokalu użytkowego (co, wymiana)	36			23%	
OGÓŁEM WARTOŚĆ						

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę i montaż fabrycznie nowych wodomierzy wody ciepłej oraz wody zimnej i ciepłomierzy”, znak: 1/2016 dla TBS Warszawa Północ Sp. z o.o. w imieniu:

.....
.....
.....
.....

(nazwa Wykonawcy lub Wykonawców)

Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b. posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

i opisane przez Zamawiającego w siwz.

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dn.

OŚWIADCZENIE

o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę i montaż fabrycznie nowych wodomierzy wody ciepłej oraz wody zimnej i ciepłomierzy”, znak: 1/2016 dla TBS Warszawa Północ Sp. z o.o. w imieniu:

.....
.....
.....
.....

(nazwa Wykonawcy lub Wykonawców)

Oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania na podstawie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dn.

Załącznik nr 3 do siwz

.....

(nazwa Wykonawcy)

Postępowanie: „Dostawę i montaż fabrycznie nowych wodomierzy wody ciepłej oraz wody zimnej i ciepłomierzy”, znak: 1/2016.

Wzór wykazu dostaw

Wykaz wykonanych głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składanie ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, potwierdzających spełnianie warunku określonego w pkt 6.2.1. siwz.

Lp.	Rodzaj wykonanej dostawy (proszę podać informacje pozwalające na ocenę czy wszystkie elementy warunku opisanego w pkt 6.2.1. siwz są spełnione)	Data (od do) wykonania	Nazwa i adres odbiorcy dostawy	Nazwa i adres Wykonawcy ³

Do wykazu dołączam dowody poświadczające, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

....., dn.

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

³ W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów – dowód, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. Za dowód zamawiający uznaje w szczególności pisemne zobowiązanie takiego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów.

.....

(nazwa Wykonawcy)

Postępowanie „Dostawę i montaż fabrycznie nowych wodomierzy wody ciepłej oraz wody zimnej i ciepłomierzy”, znak: 1/2016.

Wykaz osób

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp.	Imię i nazwisko	Pełniona funkcja przy realizacji zamówienia/zakres czynności powierzonych w ramach realizacji zamówienia	Dane o kwalifikacjach osoby (podać informacje niezbędne dla oceny warunku zgodnie z pkt 6.2.2. siwz)	Informacja o podstawie do dysponowania wykazaną osobą ⁴

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia⁵.

....., dn.

.....
podpis osoby upoważnionej do reprezentacji

⁴ W przypadku gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia – należy załączyć dowód, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. Za dowód zamawiający uznaje w szczególności pisemne zobowiązanie takiego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów.

⁵ **nie jest wymagane załączenie kopii dokumentów potwierdzających wymagane uprawnienia, wystarczające jest wskazanie rodzaju i zakresu uprawnień w kolumnie „dane o kwalifikacjach” oraz oświadczenie o posiadaniu przez wskazane osoby wymaganych uprawnień.**

Umowa

zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:

Towarzystwem Budownictwa Społecznego Warszawa Północ Sp. z o.o., z siedzibą w Warszawie (01-471) przy ul. Gen. T. Pełczyńskiego 30, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000019230, NIP: 522-25-92-920, o kapitale zakładowym 67.666.000,00 zł, reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

Zamawiający i Wykonawca zwani są także w dalszej części Umowy łącznie „Stronami”, a oddzielnie „Stroną”.

Zważywszy, że:

Zamawiający działając w oparciu o ustawę z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych dokonał wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego Strony postanawiają, co następuje:

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i zamontowanie fabrycznie nowych wodomierzy wz i wc oraz fabrycznie nowych ciepłomierzy w budynkach stanowiących własność Spółki w ilości, rodzajach i lokalizacjach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, stanowiącym jej integralną część.
2. Szczegółowy wykaz ilości, rodzajów, parametrów oraz innych wymagań, a także cen jednostkowych dotyczących urządzeń znajduje się w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz w ofercie Wykonawcy. SIWZ wraz ze wszystkimi załącznikami oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia wskazanego w ust. 2 zgodnie z:
 - a) umową,
 - b) powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa krajowego i wspólnotowego, obowiązującymi na dzień przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu,
 - c) wiedzą techniczną,
 - d) Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z jej zmianami oraz modyfikacjami wynikającymi z odpowiedzi udzielonych Wykonawcom w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - e) Ofertą Wykonawcy wraz z formularzami.

§ 2 Terminy i warunki wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 w terminie 8 tygodni od dnia zawarcia umowy.
2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z ustalonym przez strony harmonogramem. Propozycję harmonogramu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu nie później niż 5 dni roboczych po zawarciu umowy.
3. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do harmonogramu Wykonawca zobowiązuje się w terminie 2 dni roboczych dokonać odpowiednich poprawek oraz uwzględnić wniesione przez Zamawiającego zastrzeżenia.
4. Zamawiający może zgłaszać zastrzeżenia do harmonogramu aż do momentu, kiedy uzna, że jest on właściwy i nie wymaga dalszych poprawek/uzupełnień.
5. Po zakończeniu każdego etapu prac określonego w harmonogramie Wykonawca przekaze Zamawiającemu protokół z wymiany urządzeń w formie pisemnej i elektronicznej. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do SOPZ.
6. Odbiór końcowy przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie podpisanego przez Strony bezusterkowego protokołu zdawczo - odbiorczego.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji realizacji zamówienia przez Wykonawcę w trakcie całego okresu realizacji umowy.

§ 3 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na kwotę:
netto (słownie:.....) VAT.....
brutto (słownie:.....), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Ostateczna wielkość wynagrodzenia wynikać będzie z faktycznie zamontowanej ilości urządzeń.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty wynikające z wymagań określonych w umowie wyliczone na podstawie własnych kalkulacji i szacunków Wykonawcy, a w szczególności koszty wszelkich materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. W przypadku wątpliwości przyjmuje się, że Wykonawca podejmuje się wszelkich prac (zadań) niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie o którym mowa w ust.1 wypłacone zostanie na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu przez Strony bezusterkowego protokołu zdawczo - odbiorczego, tj. po odbiorze bez zastrzeżeń wszystkich prac montażowych.
5. Wykonawca gwarantuje stałość cen przedstawionych w Formularzu cenowym w czasie trwania umowy.

6. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie uregulowane przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury VAT.
7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności przysługujących mu na podstawie niniejszej umowy.
8. Datą zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca, z uwzględnieniem pozostałych obowiązków określonych w umowie, jest zobowiązany w szczególności do:
 - 1) realizacji prac będących przedmiotem umowy z należytą starannością i rzetelnością zawodową, mając na uwadze interes Zamawiającego i obowiązujące przepisy,
 - 2) współpracy z Zamawiającym i osobami przez niego wyznaczonymi w całym okresie realizacji umowy,
 - 3) realizacji objętych treścią niniejszej umowy pisemnych poleceń Zamawiającego dotyczących przedmiotu niniejszej umowy,
 - 4) skierowania do wykonania przedmiotu umowy osoby wskazanej w ofercie,
 - 5) udzielenia Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących przedmiotu umowy w terminie 3 dni od daty wezwania.
2. Wszelkie dokumenty winny być przekazywane Zamawiającemu w formie pisemnej i elektronicznej z możliwością modyfikacji (wersja do edycji).
3. Wykonawca udziela 60 miesięcznej gwarancji na zaoferowane urządzenia oraz miesięcznej gwarancji na ich montaż.
4. W przypadku wymiany urządzenia na inne, wolne od wad – termin gwarancji biegnie dla wymienionych urządzeń od nowa od dnia ich ponownego zamontowania.
5. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę mailowo/telefonicznie o stwierdzonej wadzie urządzenia lub montażu. Wykonawca zobowiązuje się w takim przypadku do zamontowania urządzenia zastępczego na czas weryfikacji, naprawy lub wymiany urządzenia, nie później niż w terminie 72 godzin od terminu udostępnienia lokalu przez Zamawiającego. Z czynności tej sporządzony zostanie odrębny protokół z numerem urządzenia i stanem odczytu. Instalacja zweryfikowanego, naprawionego lub wymienionego urządzenia, nastąpi w terminie najpóźniej 14 dni od daty jego zdemontowania, na podstawie stosownego protokołu, zamierzającego numer i stan odczytu urządzenia zastępczego i właściwego.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć urządzenia fabrycznie nowe, wolne od wad i wyprodukowane w roku dostawy.

§ 5 Kary umowne

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% całości kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - 1) odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - 2) opóźnienia w przedłożeniu harmonogramu realizacji zadania lub opóźnienia w

- uwzględnianiu uwag do harmonogramu w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
- 3) opóźnienia w dokonaniu formalności po zawarciu umowy – w szczególności nie złożenia dokumentów wymaganych w pkt. 6.11 b) i c) w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 4) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 5) opóźnień związanych z usuwaniem wad w ramach gwarancji, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, po upływie 72-godzinnego terminu, o którym mowa w §4 ust. 5;
 - 6) opóźnienia związane z usuwaniem wad w ramach gwarancji, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, po upływie 14-dniowego terminu, o którym mowa w §4 ust. 5
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
 3. Każde ze zobowiązań określone w ust. 2 jest samodzielne i Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia kar umownych z tytułu zaistnienia każdego ze zdarzeń wskazanych w tym postanowieniu, zarówno wszystkich łącznie, jak i każdej z osobna, przy czym łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto.
 4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
 5. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie postanowień umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu jej zawarcia. Odstąpienie powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 6. W przypadku rażąco nienależytego wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w szczególności gdy Wykonawca pomimo pisemnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego wykonuje przedmiot zamówienia w sposób nienależyty, naruszający postanowienia umowy i przepisy prawa. Rozwiązanie umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczenia kar umownych.

§ 6 Postanowienia końcowe

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień Umowy w następującym zakresie:
 - a) Przedmiotu Umowy – w sytuacji, gdy:
 - zmiana zakresu Przedmiotu Umowy stała się konieczna ze względu na interes Zamawiającego, w szczególności z uwagi na zmianę zakresu zamówienia pierwotnie przeznaczonego do wykonania w ramach Przedmiotu Umowy;
 - z przyczyn obiektywnych niemożliwe jest zaoferowanie urządzeń wskazanych w ofercie, jednakże w takim przypadku Wykonawca zobligowany jest dostarczyć urządzenia o parametrach co najmniej takich samych lub lepszych aniżeli pierwotnie zaoferowane. Wykonawca nie może dostarczyć innych urządzeń bez zgody Zamawiającego wydanej na piśmie.
 - b) Przedmiotu Umowy, terminu wykonania Umowy lub poszczególnych jej etapów – w sytuacji, gdy zmiany te będą spowodowane następstwem działań organów administracji i innych podmiotów oraz w sytuacji niedostępności lokalu.

2. Do wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca wyznacza:
– tel.
3. Jako koordynatora prac w zakresie wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający wyznacza: – tel.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej (aneks) pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wszelkie ewentualne spory między Stronami, które mogą wyniknąć w związku z wykonaniem Umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
7. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 7 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł w dniu podpisania Umowy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w ustalonej przez Zamawiającego wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto tj. zł, słownie Zabezpieczenie wniesiono w formie
2. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu to Zamawiający dokona jego zwrotu w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane w wysokości 70% wartości zabezpieczenia, natomiast 30% nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Strony Umowy zgodnie ustalają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy podlega rozszerzeniu do lat 5 począwszy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w innej formie to:
 - 1) Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji (bankowych, ubezpieczeniowych) na kwotę 10% ceny ryczałtowej brutto, będzie obowiązywało od dnia podpisania Umowy do 30 dnia po terminie wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Po sporządzeniu końcowego protokołu odbioru robót związanych z realizacją zamówienia, a przed upływem terminu zapłaty prawidłowo wystawionej na podstawie tego protokołu faktury VAT (końcowej), Wykonawca dostarczy Zamawiającemu nowe zabezpieczenie na wartość 30 % zabezpieczenia głównego, o którym mowa w ust. 1, które będzie obowiązywało od upływu terminu obowiązywania zabezpieczenia głównego, aż do terminu wygaśnięcia okresu rękojmi za wady i zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę nowego 30% zabezpieczenia w określonym powyżej terminie, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kwoty nowego zabezpieczenia z faktury VAT (końcowej). Będzie ono przechowywane aż do terminu wygaśnięcia okresu rękojmi za wady i zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na pełen zakres przedmiotu Umowy przez cały czas trwania prac, na kwotę nie mniejszą niż wartość Umowy brutto określona w § 3 ust. 1.

6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu w terminie 3 dni, od dnia zawarcia Umowy kopii polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 5.
7. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia w całym okresie wykonywania Umowy.

§ 8 Załączniki

Integralną część Umowy stanowią:

- a) SIWZ,
- b) Formularz oferty.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)

Słownik zamówienia:

wodomierz, wz, wc – przyrząd pomiarowy służący do ciągłego pomiaru objętości wody ciepłej i wody zimnej przepływającej w całkowicie wypełnionym przewodzie zamkniętym,

wz – skrót wskazujący na rurociąg instalacji wody bądź urządzenie zamontowane na przewodzie instalacji wody zimnej,

wc – skrót wskazujący na rurociąg instalacji wody ciepłej bądź urządzenie zamontowane na przewodzie instalacji wody ciepłej,

DN – średnica nominalna określona w mm,

m3 – jednostka objętości - metr sześcienny,

m3/h – jednostka przepływu - metr sześcienny przez godzinę,

długość zabudowy – całkowita długość urządzenia wraz z króćcami przyłączeniowymi,

T30, T90 – oznaczenie klasy temperaturowej urządzeń zgodnie z Dz. U. nr 209 poz. 1512 i 1513, Klasa temperaturowa T90 od 0,1 do 90°C; T30 od 0,1 do 30°C,

PN10 – oznaczenie ciśnienia nominalnego 10 bar. Odpowiada ono stałemu maksymalnemu ciśnieniu robocznemu wody o temperaturze 20 °C wyrażonemu w barach(10 barów = 1MPa),

Q - strumień objętości – objętość wody przepływającej przez wodomierz w przyjętej jednostce czasu,

Q3 - ciągły strumień objętości – największy strumień objętości w warunkach znamionowych użytkowania, przy którym wodomierz może pracować przy przepływie ciągłym lub przerywanym i jego wskazania mieszczą się w granicach błędów granicznych dopuszczalnych,

zakres obciążeń pomiarowych wodomierza – zakres strumienia objętości wodomierza zawarty między maksymalnym albo przeciążeniowym strumieniem objętości a minimalnym strumieniem objętości,

górne graniczne ciśnienie – maksymalne ciśnienie panujące w rurociągu, przy którym wodomierz może pracować w sposób ciągły, w warunkach znamionowych użytkowania, bez pogorszenia charakterystyki metrologicznej,

maksymalna dopuszczalna temperatura – maksymalna temperatura wody, przy której może pracować wodomierz w sposób ciągły, w warunkach znamionowych użytkowania, bez pogorszenia charakterystyki metrologicznej,

klasa metrologiczna wodomierza – zakres obciążeń pomiarowych wodomierza, dla którego wskazania wodomierza mieszczą się w granicach błędów granicznych dopuszczalnych,

klasa dokładności – oznacza klasę urządzenia spełniającego określone wymagania metrologiczne, którego błędy zawarte są w określonych granicach,

PZH – Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - Państwowy Zakład Higieny (NIZP-PZH). Instytut właściwy w sprawach wydawania atestów higienicznych,

MID – dyrektywa MID - Dyrektywa 2004/22/WE Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie przyrządów pomiarowych (Dz. U. L 135 z dnia 30.4.2004 r. wraz z późniejszymi zmianami. Tekst ujednolicony Dyrektywy 2004/22/WE z dnia 01.01.2013r.

ciepłomierz – przyrząd pomiarowy przeznaczony do pomiaru ciepła oddawanego przez ciecz będącą ciekłym nośnikiem ciepła w obiegu wymiany ciepła, wykonany jako przyrząd zespolony albo składany, złożony z przetwornika przepływu, pary czujników temperatury i przelicznika, albo jako kombinacja tych dwóch rodzajów konstrukcji,

q – przepływ – strumień objętości lub strumień masy nośnika ciepła,

qp, qn – przepływ nominalny – największa wartość przepływu, dopuszczalna podczas działania ciągłego, przy której ciepłomierz lub jego podzespół działa poprawnie, bez przekroczenia błędów granicznych dopuszczalnych,

różnica temperatury – różnica temperatury nośnika ciepła na wejściu obiegu wymiany ciepła i temperatury nośnika ciepła na wyjściu obiegu wymiany ciepła,

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i zamontowanie fabrycznie nowych wodomierzy wz i wc oraz ciepłomierzy w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych znajdujących się przy ul. Parola 1, Rudnickiego 4, Rudnickiego 6, Rudnickiego 8, Rudnickiego 8A, Otwockiej 16, Złotopolskiej 2, Zaokopowej 4/6, Strzeleckiej 21/25, Strzeleckiej 27/29, Pełczyńskiego 28, Pełczyńskiego 28A, Pełczyńskiego 28B, Pełczyńskiego 28C, Pełczyńskiego 28D, Pełczyńskiego 28E, Pełczyńskiego 30A, Pełczyńskiego 30B, Pełczyńskiego 30C; obsługujących lokale mieszkalne i usługowe, zlokalizowanych w szachtach instalacyjnych na klatkach schodowych; lokalizacje wraz z ilościami urządzeń do wymiany opisane są w załączniku nr 1 do SOPZ.

I. Wymagania techniczne dotyczące wodomierzy wz i wc:

1. Wodomierze skrzydełkowe jednostrumieniowe sucho bieżne, DN15 i DN20.
2. Wodomierze muszą posiadać ważny atest PZH dopuszczający urządzenia do kontaktu z wodą przeznaczoną do spożycia przez ludzi.
3. Wodomierze muszą posiadać ważne w momencie dostawy zatwierdzenie typu urządzenia lub certyfikat badania typu MID. Wodomierze muszą posiadać legalizację lub ocenę zgodności w roku dostawy.
4. Widoczne oznaczenie roku produkcji na tarczy liczydła.
5. Wymagana klasa metrologiczna nie gorsza niż:
o średnicy DN15 i przepływie $Q_3=1,6\text{m}^3/\text{h}$; R80H, R40V;
o średnicy DN20 i przepływie $Q_3=2,5\text{m}^3/\text{h}$; R80H, R40V;
6. Wymagana klasa temperaturowa:
wodomierz wz min. T30, wodomierz wc min. T90.

7. Wymagana klasa ciśnieniowa min. PN10.
8. Liczydło hermetyczne odporne na zaparowanie.
9. Zabezpieczenie przed ściskaniem liczydła w celu jego zablokowania.
10. Odporność na zanieczyszczenia wody drobinami piasku, korozję i twardą wodę.
11. Odporność na zewnętrzne pole magnetyczne.
12. Zgodność z wymaganiami norm: PN-EN 14154.
13. Wyposażenie wodomierza w tabliczkę znamionową lub inną formę identyfikacji wodomierza, plombę uniemożliwiającą ingerencję osób trzecich oraz śrubunki.

II. Wymagania techniczne dotyczące ciepłomierzy:

1. Ciepłomierze kompaktowe Dn15-20 o parametrach:
o średnicy DN15 i przepływie $q_p = 0,6\text{m}^3/\text{h}$ według MID
o średnicy DN20 i przepływie $q_p = 2,5\text{m}^3/\text{h}$ według MID
2. Przetworniki jednostrumieniowe.
3. Możliwość montażu ciepłomierza w pionie (zależnie od potrzeby).
4. Ciepłomierze muszą posiadać ważne w momencie dostawy zatwierdzenie typu urządzenia lub certyfikat badania typu MID. Ciepłomierze muszą posiadać legalizację lub ocenę zgodności w roku dostawy.
5. Zgodność z normami PN-EN 1434 części 1÷ 6.
 - o Ciepłomierze muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 grudnia 2007r. w sprawie wymagań metrologicznych, którym powinny odpowiadać ciepłomierze i ich podzespoły oraz szczegółowego zakresu sprawdzeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych (Dz. U. Nr 2/2008 r., poz. 2).
6. Rejestrowanie wskazań na koniec lub początek każdego miesiąca, z pamięcią minimum 12 miesięcy.
7. Zasilanie bateriami litowymi, z żywotnością min. dwa okresy legalizacyjne, tj. 10 lat.
8. Wyposażenie ciepłomierza w tabliczkę znamionową lub inną formę identyfikacji, plombę uniemożliwiającą ingerencję osób trzecich oraz śrubunki.
9. Wymagana klasa ciśnieniowa min. PN10.
10. Możliwość odczytu wzrokowego z widocznym wskaźnikiem pracy ciepłomierza.
11. Odporność na zewnętrzne pole magnetyczne.

III. Zakres prac obejmuje:

1. Przed wymianą wodomierzy i ciepłomierzy należy oczyścić filtr na przewodzie głównym.
2. Dokonanie odczytu wodomierzy i ciepłomierzy (numer i stan) przed demontażem.
3. Demontaż wodomierzy ciepłej i zimnej wody, ciepłomierzy oraz ich utylizacja zgodna z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.
4. Wymiana uszczelek i śrubunków w przypadku wodomierzy, oraz zaworów, trójników i śrubunków w przypadku ciepłomierzy.
5. Dostawa i zamontowanie fabrycznie nowych wodomierzy i ciepłomierzy wyprodukowanych w roku dostawy.
6. Dokonanie odczytu wodomierzy i ciepłomierzy (numer i stan) po montażu.
7. Sprawdzenie poprawności przyporządkowania każdego urządzenia do konkretnego lokalu.
8. Wykonanie próby szczelności.

9. Oplombowanie wodomierzy i ciepłomierzy plombą zatrzaskową z numerem seryjnym.
10. Dla wodomierzy i ciepłomierzy przy logotermach jednocześnie wymagana wymiana istniejącego filtra oraz utylizacja zdemontowanego zgodnie z Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.
11. Po zakończeniu wymiany urządzeń Wykonawca przedstawi Zamawiającemu podpisane i opieczątowane protokoły z wymiany w formie papierowej oraz elektronicznej w formacie Excel 2003 (xls).

IV. Wykonanie, odbiór robót, serwis gwarancyjny:

1. Prace montażowe wykonywane będą zgodnie z harmonogramem ustalonym z Zamawiającym.
2. Prace montażowe muszą zostać zakończone w terminie 8 tygodni od dnia podpisania umowy z Wykonawcą.
3. Po tym terminie Wykonawca prześle Zamawiającemu protokoły z wymiany wodomierzy i ciepłomierzy w formie papierowej i elektronicznej. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 do SOPZ.
4. Urządzenia będą zamontowane zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową producenta.
5. Wykonawca zobowiązany jest zdobyć wszystkie informacje (w tym dokonać wizji lokalnej), które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz mogą mieć wpływ na określenie ceny oferty.
6. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na dostarczone urządzenia na okres 60 miesięcy i wykonane prace montażowe na okres minimum 24 miesięcy, liczony od daty zaakceptowania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego.

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Składając ofertę w postępowaniu pn. „Dostawę i montaż fabrycznie nowych wodomierzy wody ciepłej oraz wody zimnej i ciepłomierzy”, znak: 1/2016, działając w oparciu o art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 811 i 915) oświadczam, że **przynależę / nie przynależę*** do grupy kapitałowej w skład której wchodzi:

1.
2.
3.

*Niewłaściwe skreślić

Miejscowość:

Data:

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu pn. „Dostawę i montaż fabrycznie nowych wodomierzy wody ciepłej oraz wody zimnej i ciepłomierzy”, znak: 1/2016, oświadczamy iż wybór naszej oferty **prowadzi / nie prowadzi*** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

* Niewłaściwe skreślić

Miejscowość:

Data:

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)