



TBS/REG/196/2017  
(Nr rejestru wniosków)

**ZATWIERDZAM**

.....  
(data i podpis kierownika zamawiającego  
lub osoby upoważnionej )

## **ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA**

(dalej „IWZ”)

stanowiące zapytanie ofertowe na:

**„Remont tarasu przylegającego do mieszkania nr 22 w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Gen. T. Pełczyńskiego 28B w Warszawie (taras nad przedszkolem) ”**

(nazwa nadana zamówieniu)

UWAGA! Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2015 r., poz.2164 z późn. zm.).

### **I. NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający: Towarzystwo Budownictwa Społecznego Warszawa Północ Sp. z o.o.

Adres ul. Gen. T. Pełczyńskiego 30, 01-471 Warszawa

Godziny pracy zamawiającego: poniedziałek – piątek 8:00 – 16:00

tel. 22/304-11-11 do 13    faks 22/304-11-14

<http://www.tbspolnoc.pl/>, email: [tbs@tbspolnoc.pl](mailto:tbs@tbspolnoc.pl)

### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Specyfikacja głównych wymagań:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu tarasu o powierzchni 109,25 m<sup>2</sup> przynależnego do lokalu nr 22 w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Gen. T. Pełczyńskiego 28B. Remont obejmuje rozbiórkę następujących warstw tarasu: gres mrozoodporny na klej gr.1,5 cm, szlichta betonowa B20 gr. ok.5 cm, folia PCV ma zakład, piasek z talkiem technicznym, 2x papa termozgrzewalna, oraz odtworzenie warstw lub wykonanie nowych warstw według zaproponowanej technologii w systemie projektuj i buduj.
- 2) Zakres prac obejmuje:



- a) Rozebranie posadzki tarasu z gresu ułożonego na klej wraz z zerwaniem cokolika
  - b) Skucie szlichty betonowej oraz betonowych cokolików
  - c) Rozebranie pokrycia z folii PCV oraz piasku z talkiem technicznym
  - d) Rozebranie pokrycia z dwóch warstw papy asfaltowej
  - e) Oczyszczenie poziomych powierzchni podłoża wraz ze zmyciem
  - f) Wywóz gruzu i materiałów rozbiórkowych wraz z utylizacją
  - g) Wypełnienie ubytków powierzchni poziomej konstrukcji betonowej
  - h) Uszczelnienie wpustu dachowego - tarasowego
  - i) Odtworzenie warstw izolacji lub ułożenie warstw wg zaproponowanej w formularzu oferty i kosztorysie ofertowym technologii.
  - a) Ułożenie gresu mrozoodpornego o wymiarach 33x33 cm
  - b) Uzupełnienie tynku cienkowarstwowego na siatce na ścianie atyki wraz z malowaniem elewacji w kolorze zbliżonym do istniejącej elewacji do rzędnej wierzchu atyki.
  - c) Przyklejenie cokolika o wys.7,5cm wg. wzoru gresu mrozoodpornego na całym obwodzie tarasu.
- 3) Szczegółowy zakres rzeczowy zamówienia znajduje się w przedmiarze robót – załącznik nr 3 do SIWZ.
  - 4) Zamawiający wymaga przedstawienia przez Wykonawcę technologii wykonania remontu tarasu i wskazania jej w formularzu oferty i kosztorysie ofertowym.
  - 5) Lokalizacja: ul. Pełczyńskiego 28B lokal nr 22, powierzchnia tarasu 109,25 m<sup>2</sup>
  - 6) Lokal jest aktualnie zamieszkały, na czas prowadzenia robót przewiduje się dostęp do tarasu z rusztowań ustawionych przez wykonawcę robót.
  - 7) Zamawiający przewiduje w uzgodnieniu z Najemcą zorganizowanie wizji lokalnej tarasu, którego dotyczy postępowanie. Wizja lokalna może zostać przeprowadzona w terminie do dnia składania ofert w godzinach pracy Spółki (w godzinach 8.00 -16.00 ).
2. Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej IWZ.
  3. Termin wykonania zamówienia – **30 dni od dnia zawarcia umowy.**
  4. Wykonawca jest związany ofertą 20 dni.
  5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### III. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Przystępując do postępowania, Wykonawca ma obowiązek wnieść wadium w wysokości:  
**1 300,00 zł (słownie: jeden tysiąc trzysta złotych);**
3. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) w pieniądzu,
  - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) w gwarancjach bankowych,
  - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,



4. Wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek zamawiającego przez upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, co najmniej na okres związania ofertą.
6. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacać na rachunek Zamawiającego w **ING Bank Śląski S.A. 51 1050 1025 1000 0022 7761 3200** z adnotacją: **„Remont tarasu ul. Gen. T. Pełczyńskiego 28B w Warszawie”**.
7. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego. **Kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu pieniężnego Wykonawca winien dołączyć do oferty.**
8. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniężna należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Pełczyńskiego 30 – sekretariat - a do oferty dołączyć kopię dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
9. Wadium wnoszone w formach innych niż w pieniądzu, winno gwarantować Zamawiającemu wypłatę pełnej kwoty wadium.
10. Niedopuszczalne jest wprowadzanie jakichkolwiek warunków ograniczających Zamawiającemu wypłacenie wadium.
11. Oferta wykonawcy, która przed upływem terminu składania ofert nie będzie zabezpieczona dopuszczalną formą wadium zostanie odrzucona.
12. Zwrotu wadium Zamawiający dokona:
  - 1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po zawarciu umowy lub unieważnieniu zapytania ofertowego,
  - 2) na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
  - 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **IV. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY**

1. Wypełniony i podpisany przez wykonawcę formularz ofertowy - wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do niniejszych IWZ.
2. Kosztorys ofertowy sporządzony metoda uproszczoną.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, w którym zarejestrowany jest wykonawca (oryginał lub kserokopia poświadczona przez osobę upoważnioną do podpisania oferty).



4. Pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem, jeżeli ofertę nie będzie podpisywać osoba/osoby wskazane w dokumencie rejestrowym wykonawcy.

#### **V. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Zamówienie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać:
  - 1) pisemnie na adres podany w rozdziale I niniejszych IWZ, lub
  - 2) faksem na nr 22/304-11-14, lub
  - 3) e-mailem: tbs@tbspolnoc.pl

#### **VI. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO KONTAKTU I POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących zamówienia jest:

Pani Jolanta Rogalewska-Musialik, tel. 22 304 11 12 w. 221 e-mail. j.rogalewska-musialik@tbspolnoc.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia w godzinach pracy zamawiającego podanych w rozdziale I niniejszych IWZ.

#### **VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. **Ofertę należy złożyć:**
  - 1) osobiście w siedzibie zamawiającego,
  - 2) lub pocztowo na adres zamawiającego podany w rozdziale I**w terminie do 9 sierpnia 2017 r. do godziny 10.00.**
2. Jawne otwarcie ofert odbędzie 9 sierpnia 2017 r. o godz. 10.30 w siedzibie Zamawiającego.

#### **VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. W formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do IWZ) należy przedstawić cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia oraz kwotę podatku VAT.
2. Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

#### **IX. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:
  - 1) cena 100 %



## **X. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Dopuszcza się negocjowanie ceny i pozostałych parametrów oferty z wykonawcą który złożył najkorzystniejszą ofertę, także wtedy, jeżeli przekracza ona wartość jaką zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający może poprawić w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze istotnymi warunkami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
6. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
  - 1) jej treść nie odpowiada treści istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 9 pkt 3;
  - 2) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
  - 3) została złożona przez wykonawcę, który w okresie ostatnich 24 m-cy przed dniem składania ofert realizował zamówienie dla zamawiającego w sposób nienależyty, w szczególności nie wykonał zamówienia w terminie umownym z przyczyn leżących po jego stronie; dostarczył towary o niewłaściwej jakości; nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi; wykonane zamówienie obciążone było wadą powodującą konieczność poniesienia przez zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych, lub zamawiający rozwiązał zawartą z nim umowę z jego winy.
  - 4) wykonawca nie złoży wyjaśnień lub uzupełnień w wyznaczonym przez zamawiającego terminie;
  - 5) wykonawca nie wnieśli wadium w wymaganym terminie, jeżeli zamawiający żądał jego wniesienia;
7. Zamawiający może unieważnić zapytanie ofertowe jeżeli:
  - 1) nie zostanie złożona żadna oferta/oferta niepodlegająca odrzuceniu, cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,;
  - 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
  - 3) postępowanie obciążone wadą uniemożliwiająca zawarcie ważnej umowy w sprawie zapytania ofertowego;
  - 4) w wyniku złożenia ofert dodatkowych zostały złożone oferty o takiej samej cenie.
8. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w istotnych warunkach zamówienia.
9. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.



10. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
11. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **XI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu zapytania zamawiający jednocześnie zawiadamia wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o ofertach odrzuconych lub o unieważnieniu zamówienia, w jednej z form przewidzianych w rozdziale V ust. 2 IWZ.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, z zastrzeżeniem rozdziału III ust. 14 pkt 1) niniejszych IWZ (*jeżeli Zamawiający wymaga wniesienia wadium*)
3. Zamawiający przekazuje projekt umowy (załącznik nr 2 do IWZ), określającej warunki wykonania zamówienia. Zamawiający będzie żądał, aby umowa została zawarta na warunkach określonych w tym projekcie.
4. Do umów zawartych w wyniku zapytania ofertowego stosowane będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 1964, Nr 16poz. 93, z późn.zm.).

#### **ZAŁĄCZNIKI DO IWZ:**

1. Formularz ofertowy.
2. Projekt umowy.
3. Przedmiar robót.

.....  
(data i podpisy Zespołu)

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

.....  
(data i podpis specjalisty ds. zamówień publicznych)



Załącznik nr 1 do IWZ

TBS/REG/196/2017

(Nr rejestru wniosków)

.....  
Nazwa i adres wykonawcy

e-mail....., tel/fax.....

**FORMULARZ OFERTOWY**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia na: **Remont tarasu przylegającego do mieszkania 22 w budynku wielorodzinnym przy ul. Gen. T. Pełczyńskiego 28 w Warszawie (taras nad przedszkolem)** zgodnie z Istotnymi Warunkami Zamówienia:

**za cenę netto:** .....złotych,

(słownie: .....złotych),

podatek VAT .....%, tj:.....złotych,

**za cenę brutto:** .....złotych,

(słownie.....złotych).

Zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym.

2. Przedmiot umowy wykonamy w technologii .....
3. Przedmiot zamówienia wykonamy po podpisaniu umowy, w terminie **do dnia .....2017r.**
4. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie zawartym w IWZ.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w IWZ i w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

(miejscowość), data .....

.....

(podpis i pieczęć wykonawcy)

Załączniki do oferty:

.....  
.....



Załącznik nr 2 do IWZ

TBS/REG/196/2017

(Nr rejestru wniosków)

Projekt umowy

UMOWA Nr DT/...../CRU-...../2017

Zawarta w dniu .....2017 roku w Warszawie pomiędzy

Towarzystwem Budownictwa Społecznego Warszawa Północ Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (01-471) przy ul. Gen. T. Pełczyńskiego 30, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000019230, NIP: 522-25-92-920, o kapitale zakładowym 84.984.000,00 zł, reprezentowaną przez Zarząd w osobach:

1. Michał Ambroziak – Prezes Zarządu
2. Grzegorz Janczarek – Członek Zarządu

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
..... zamieszkałym przy ul. ....  
..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... z  
siedzibą w ..... przy ul. ...., wpisanym do Centralnej  
Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej/KRS pod nr ..... posiadającym Regon  
....., NIP: ....., zwanym dalej „Wykonawcą”,  
zwanymi łącznie „Stronami”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane pn.:

**Wykonanie remontu tarasu o powierzchni 109,25 m<sup>2</sup> przynależnego do lokalu nr 22 w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. gen. T. Pełczyńskiego 28B (poziom I piętro), zwane w dalszej części umowy „przedmiotem umowy”.**

2. Zamawiający oświadcza, że dla nieruchomości, której dotyczy niniejsze zadanie, posiada prawo do dysponowania na cele budowlane.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem budowy, zakresem robót i uznaje je za wystarczającą podstawę do wykonania przedmiotu umowy i nie zgłasza zastrzeżeń.
4. Wykonanie prac wskazanych w §1 ust. 1 obejmuje:
  - 1) Rozebranie posadzki tarasu z gresu ułożonego na klej wraz z zerwaniem cokolika
  - 2) Skucie szlichty betonowej oraz betonowych cokolików





- 3) Rozebranie pokrycia z folii PCV oraz piasku z talkiem technicznym
  - 4) Rozebranie pokrycia z dwóch warstw papy asfaltowej
  - 5) Oczyszczenie poziomych powierzchni podłoża wraz ze zmyciem
  - 6) Wywóz gruzu i materiałów rozbiórkowych wraz z utylizacją
  - 7) Wypełnienie ubytków powierzchni poziomej konstrukcji betonowej
  - 8) Uszczelnienie wpustu dachowego - tarasowego
  - 9) Odtworzenie warstw izolacji wg następującej technologii:  
.....  
.....  
.....
  - 10) Ułożenie gresu mrozoodpornego o wymiarach 33x33 cm
  - 11) Uzupelnienie tynku cienkowarstwowego na siatce na ścianie atyki wraz z malowaniem elewacji w kolorze zbliżonym do istniejącej elewacji do rzędnej wierzchu atyki.
  - 12) Przyklejenie cokolika o wys.7,5cm wg. wzoru gresu mrozoodpornego na całym obwodzie tarasu.
5. Prace remontowe będą wykonane w szczególności według poniższych zaleceń Zamawiającego, którymi Wykonawca jest związany przy wykonywaniu przedmiotu umowy:
- 1) zabezpieczyć powierzchnie sąsiadujące, nie podlegające pracom przed zabrudzeniem i uszkodzeniem,
  - 2) wykonywać prace budowlane w zakresie temperatury zewnętrznej od 5 do 30°C oraz w dniach roboczych i w soboty w godz. 8-19. Nie dopuszcza się wykonywania prac w czasie deszczu, mgły, wilgotności powietrza wyżej niż 85%,
  - 3) usunąć ewentualne zabrudzenia i uszkodzenia powstałe w czasie prowadzenia prac,
  - 4) do wykonywania prac remontowych stosować materiały, które są składnikami jednolitego systemu - producenta lub stosować materiały zgodnie z warunkami technicznymi wskazanymi przez producentów w celu uzyskania optymalnej:
    - a) odporności i wytrzymałości na działanie czynników atmosferycznych,
    - b) przyczepności do podłoża i wzajemnej przyczepności poszczególnych warstw.
6. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w zakresie prac objętych umową, zmiany te zostaną wprowadzone do umowy w drodze pisemnego aneksu określającego zakres zmian oraz wynagrodzenie ryczałtowe na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, zawierającego zakres prac wraz z uzasadnieniem.
7. Przedmiot Umowy zostanie wykonany przy użyciu własnych urządzeń i materiałów Wykonawcy. Wszystkie materiały użyte przez Wykonawcę będą posiadały stosowne atesty i dopuszczenia do stosowania w budownictwie na terenie kraju (atesty i certyfikaty za materiały zostaną dołączone do protokołu odbioru robót załączonego do wystawionej przez Wykonawcę faktury, przy czym na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany jej przekazać także w trakcie robót).
8. Roboty prowadzone będą w zamieszkałym budynku, tzw. czynnym obiekcie. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia umownego, na czas realizacji przedmiotu umowy, ma obowiązek zabezpieczenia przed zabrudzeniem i uszkodzeniem wszystkich elementów m.in. stolarki okiennej, ścian, okładzin podłogowych, wyposażenia oraz instalacji wewnętrznych, ciągów komunikacyjnych.



Wszelkie wyłączenia prądu w obiekcie, gdzie będą wykonywane roboty będą dokonywane wyłącznie po wcześniejszych ustaleniach z Zamawiającym, a wszelkie prace uciążliwe (np. wiercenia, przekucia inne uciążliwe czynności) będą wykonywane po wcześniejszych ustaleniach z Zamawiającym i w godzinach 8:00 -19:00 z wyłączeniem niedziel i świąt.

9. Wykonawca będzie odpowiedzialny i poniesie koszty sprzątnięcia elementów pochodzących z demontażu oraz gruzu spadającego z pojazdów Wykonawcy oraz naprawy ewentualnych uszkodzeń drogi i parkingu przylegającego do terenu budowy, wyrządzonych przez Wykonawcę,
10. Materiały uzyskane w wyniku demontażu powinny być przez Wykonawcę gromadzone w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i przeznaczone do utylizacji. Dokumenty potwierdzające przekazanie materiałów (śmieci, gruz, utylizacja) Wykonawca ma obowiązek przekazać Inspektorowi Nadzoru.
11. Po zakończeniu robót na Wykonawcy ciąży obowiązek uporządkowania terenu budowy oraz terenu przyległego i doprowadzenie go do stanu nie gorszego od pierwotnego najpóźniej do dnia odbioru końcowego.
12. Wykonawca ma obowiązek pokryć ze swoich środków finansowych wszelkie zniszczenia i szkody wynikłe z jego winy. Wszelkie ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania robót uzgadniane będą z wyznaczonymi przedstawicielami Stron.
13. Wykonawca wykona w ramach niniejszej umowy wszystkie czynności niezbędne do osiągnięcia zakładanego efektu, zgodnie z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną.
14. Wykonawca zobowiązany jest do rozliczenia poboru wody i energii elektrycznej wg taryf obowiązujących w Warszawie, jeśli pobór wody i energii elektrycznej przy realizacji robót będzie następował z obiektu będącego przedmiotem niniejszej umowy.

## **§ 2. Terminy realizacji umowy**

1. Strony umowy ustalają wykonanie przedmiotu umowy w następujących terminach:
  - 1) rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi od dnia .....2017 r.
  - 2) zakończenie realizacji przedmiotu umowy nastąpi do dnia .....2017 r.
2. Za termin zakończenia prac, o którym mowa w ust. 1, uznaje się zakończenie wszelkich robót bez uwag ze strony Zamawiającego oraz wykonanie wszelkich wynikających z nich poprawek i zaleceń, jak również całkowite uprzątnięcie terenu, na którym wykonywane były roboty wraz z wywiezieniem resztek materiałów.
3. W przypadku rozszerzenia zakresu robót termin, określony w ust. 1, może ulec odpowiedniemu wydłużeniu. Zmiana zakresu robót oraz związana z tym zmiana terminu ich zakończenia wymaga aneksu do Umowy.
4. Zamawiający może przedłużyć termin realizacji umowy, z powodu wystąpienia siły wyższej, przy czym za siłę wyższą przyjmuje się zdarzenie, nieposiadające swojego źródła wewnątrz jednostki Wykonawcy, niemożliwe do przewidzenia, nieoczekiwane oraz niemożliwe do zapobieżenia powstaniu jego i jego szkodliwym następstwom.
5. Zamawiający nie ma obowiązku przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, jeżeli Wykonawca w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności nie przedłoży Zamawiającemu wniosku o przedłużenie terminu wraz z uzasadnieniem.



### **§ 3. Wynagrodzenie umowne**

1. Wynagrodzenie umowne za wykonanie całości przedmiotu umowy ustala się jako ryczałtowe, na podstawie oferty Wykonawcy, na kwotę brutto.....zł  
(słownie: .....złotych ),  
która to kwota wynika z wartości netto oferty .....zł  
(słownie: .....zł)  
powiększonej o podatek VAT.....% w kwocie..... zł, wyliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zmiana podatku VAT w stosunku do wysokości podanej przez Wykonawcę w ofercie jest możliwa tylko w przypadku zmiany przepisów ustawy o podatku VAT, w takim przypadku zmianie ulegnie kwota brutto.
3. Wynagrodzenie obejmuje roboty, materiały i urządzenia, w tym także koszty ich dostarczenia na miejsce wykonania umowy, a także zawiera wszelkie narzuty, opłaty i koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją umowy. Niosząc zamówienie, Wykonawca nie jest podstawą żądania podwyższenia wynagrodzenia.
4. Podstawę do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy stanowi załączony do faktury oryginał protokołu odbioru robót, potwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli stron bez uwag oraz kompletne dokumenty odbiorowe. W przypadku realizacji robót przez Podwykonawcę należy załączyć także protokół odbioru robót wykonanych przez Podwykonawcę, spisany przy współudziale Zamawiającego, określający zakres wykonanych robót i należne Podwykonawcy wynagrodzenie oraz potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię przelewu dokumentującego przekazanie przez Wykonawcę całości należnego wynagrodzenia Podwykonawcy. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu do czasu usunięcia stwierdzonych wad wykonanych robót.
5. Wykonawcy nie przysługuje prawo do wystawienia faktur częściowych.
6. Fakturę Wykonawca sporządza i przekazuje Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty odbioru końcowego i podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego bez uwag. W razie nieprawidłowości w wystawionej fakturze bądź niedołączenie powyższych dokumentów, faktura będzie zwracana bez jej zapłaty i z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje prawo żądania odsetek ustawowych.
7. Wynagrodzenie za wykonane roboty będzie płatne z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w..... nr.....w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego. Termin do zapłaty nie biegnie w przypadku, gdy faktura zostanie wystawiona niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy lub przepisami prawa.
8. Dane do faktury VAT: Nabywcą jest: Towarzystwo Budownictwa Społecznego Warszawa Północ Sp. z o.o. NIP 522-25-92-920, ul. gen. T. Pełczyńskiego 30, 01-471 Warszawa.

### **§ 4. Obowiązki stron**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) przekazania terenu robót w terminie do 3 dni po podpisaniu umowy;
  - 2) terminowego finansowania realizacji przedmiotu umowy;
  - 3) zapewnienia nadzoru inwestorskiego;



- 4) odbiorów robót ulegających zakryciu, zanikających, końcowego i ostatecznego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) protokolarnego przejęcia terenu robót;
  - 2) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa w tym zgodnie z zasadami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych;
  - 3) zabezpieczenia przekazanego terenu robót z zachowaniem należytej staranności z uwzględnieniem specyfiki przedmiotu umowy oraz jego przeznaczenia;
  - 4) dbania o należyty stan i porządek oraz do prowadzeniu robót i dowozu materiałów na plac budowy w sposób nie powodujący zabrudzenia terenów sąsiednich i ciągów komunikacyjnych;
  - 5) zapewnienia niezakłóconego dostępu mieszkańców do wejść budynków,
  - 6) natychmiastowego usuwania z klatki schodowej, pomieszczeń wspólnego użytku oraz terenu przyległego do budynku wszelkich zanieczyszczeń związanych z prowadzonymi robotami;
  - 7) zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt wywozu odpadów i nieczystości powstałych w trakcie robót;
  - 8) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi;
  - 9) natychmiastowego usunięcia wszelkich szkód i awarii spowodowanych w trakcie realizacji robót;
  - 10) zawiadomienia Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu;
  - 11) wbudowania pełnowartościowych materiałów posiadających certyfikaty, świadectwa jakości i dopuszczenia do używania w budownictwie wraz z deklaracjami zgodności;
  - 12) wykonanie przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru końcowego wszystkich niezbędnych prób, odbiorów i badań;
  - 13) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad;
  - 14) po zakończeniu robót uporządkowania terenu budowy oraz terenu przyległego i doprowadzenia go do stanu nie gorszego od pierwotnego, najpóźniej do dnia odbioru końcowego.
3. Na Wykonawcy spoczywają wszelkie obowiązki z zakresu BHP i p.poż. dotyczące wykonywania przedmiotu umowy.

#### **§ 5. Przedstawiciele stron**

1. W imieniu Zamawiającego bezpośredni nadzór nad realizacją przedmiotu umowy, funkcję inspektora nadzoru, sprawować będzie P..... tel. .... e-mail.....
2. Inspektorzy nadzoru działają w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.



3. Inspektorzy nadzoru uprawnieni są do wydawania Wykonawcy poleceń niezbędnych do prawidłowego oraz zgodnego z umową, IWZ i ofertą Wykonawcy.
4. Inspektorzy nadzoru nie posiadają pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji powodujących zwiększenie wynagrodzenia umownego Wykonawcy oraz decyzji zmieniających technologię robót przyjętych w dokumentacji projektowej.
5. Zamawiający nie dokona zapłaty wynagrodzenia za roboty dodatkowe lub zamiennie wykonane z naruszeniem ust. 4 i § 1 ust. 6.
6. Wykonawca poniesie wszystkie konsekwencje finansowe i prawne wykonania tych robót bez zgody Zamawiającego.
7. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie kierownik robót....., tel/mail.....
8. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli, nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne uprzednie zawiadomienie drugiej strony.

### **§ 6. Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres 60 miesięcy, liczonej od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy bez uwag.
2. W związku z wyznaczonym okresem gwarancji strony ustalają, że okres rękojmi zostaje określony na 3 miesiące, ponad okres gwarancji.
3. W przypadku użycia przez Wykonawcę materiałów, dla których producent przewidział okres gwarancji dłuższy, niż wskazany w ust. 1, materiały te objęte są okresem gwarancji producenta.
4. Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego usunięcia na własny koszt wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w sposób niezakłócający korzystania z nieruchomości, chyba że będzie to uwarunkowane względami bezpieczeństwa; w takim przypadku miejsca wykonywania robót gwarancyjnych i naprawczych zostaną odpowiednio oznaczone i wydzielone z użytkowania (zamieszkiwanie) przez Zamawiającego, w uzgodnionym terminie.
5. W celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu ujawnionych wad, Zamawiający zatrzyma tytułem zabezpieczenia kwotę stanowiącą równowartość 5 % należnego Wykonawcy wynagrodzenia brutto tj. ....zł (słownie złotych:.....złoty). Kaucja zostanie zwrócona Wykonawcy po upływie terminu gwarancji i rękojmi.
6. Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej musi być wystawione przez ubezpieczyciela albo bank Wykonawcy i mieć charakter bezwarunkowy oraz nieodwołalny, a jej treść wymaga uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym. Bank lub ubezpieczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie do 30 dni od pisemnego żądania kwotę do wysokości wskazanej w ust. 6, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunków, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy żądanie Zamawiającego jest uzasadnione.
7. Zamawiający ma prawo potrącić z należnej do wypłaty kaucji wszelkie roszczenia, jakie przysługują mu wobec Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy. O potrąceniu Zamawiający pisemnie poinformuje Wykonawcę.



8. Brak usunięcia przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi po upływie wyznaczonego przez Zamawiającego dodatkowego terminu do ich usunięcia uprawnia go do powierzenia usunięcia wad i usterek osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

### **§ 7. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, liczonej od dnia wyznaczonego na zakończenie przedmiotu umowy do dnia faktycznego odbioru bez uwag;
  - 2) 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad, liczonej od dnia wyznaczonego na wykonanie usunięcia wad do dnia faktycznego odbioru bez uwag;
  - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
  - 4) za naruszenia przez Wykonawcę innych postanowień umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każde naruszenie.
2. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku, kiedy wartość szkody, jaką poniesie Zamawiający z tytułu nienależytego wykonania lub nie wykonania przedmiotu umowy, przekroczy wartość należnych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z wypłaty faktury końcowej i kumulację kar umownych

### **§ 8. Odbiór robót**

1. Żadna robota nie może być zakryta lub w inny sposób uczyniona niedostępną bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Wykonawca powinien umożliwić Zamawiającemu sprawdzenie każdej roboty, która zanika lub ulega zakryciu.
2. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego robót będzie cały przedmiot umowy określony w § 1, zrealizowany zgodnie z terminem określonym w § 2 ust. 1.
3. W dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
  - 1) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania z warunkami zamówienia, przepisami oraz normami;
  - 2) dokumenty potwierdzające dopuszczenie wbudowanych wyrobów do stosowania w budownictwie,
  - 3) oświadczenie Wykonawcy o udzieleniu gwarancji jakości przedmiotu umowy,
  - 4) rozliczenie pełnej kwoty, którą Wykonawca uważa za należną mu w ramach umowy ze stosownym uzasadnieniem.
  - 5) atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności na użyte wyroby oraz dokumenty gwarancyjne na użyte wyroby i urządzenia wystawione przez ich producentów



4. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń co do kompletności i prawidłowości złożonych dokumentów, w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy datę odbioru robót.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że przedmiot umowy nie został wykonany, tj. roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia, co do kompletności i prawidłowości złożonych dokumentów, odmówi dokonania odbioru i w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin wykonania prac naprawczych i ponownego złożenia przez Wykonawcę wniosku o dokonanie odbioru.
6. Za datę zakończenia przedmiotu umowy przyjmuje się datę powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru, po której Zamawiający nie wniósł uwag określonych w ust. 5.
7. Zamawiający dokona odbioru robót i sporządzi protokół z przyjęcia robót najpóźniej w terminie 7 dni od spełnienia wymagań określonych w ust. 4.
8. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad przy odbiorze końcowym.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
10. Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie o stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi wadach przedmiotu umowy i wyznaczy termin do ich usunięcia, a Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad przedmiotu umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
11. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, usunie je Zamawiający, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę.
12. Zamawiający może zwołać, w trakcie trwania okresu rękojmi, komisję odbioru dla ustalenia warunków odbioru ostatecznego.
13. Odbiór ostateczny polega na odbiorze wszystkich robót i zobowiązań związanych z usunięciem wad zaistniałych i zweryfikowanych w okresie gwarancji i rękojmi.
14. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru ostatecznego robót w ciągu 7 dni od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu wad.
15. Strony zgodnie przyjmują, że za datę wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania przez strony końcowego protokołu odbioru robót budowlanych bez uwag, tj. bezusterkowego wykonania robót wraz z dostarczeniem kompletnych dokumentów odbiorowych. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, iż przedmiot umowy bądź jakakolwiek jej część został niewykonany bądź wykonany niewłaściwie może odmówić odbioru do czasu usunięcia zgłoszonych zastrzeżeń (wad) - w takim przypadku za termin wykonania umowy Strony przyjmują termin usunięcia wad potwierdzony protokolarnie przez Strony bez uwag
16. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewni na czas realizacji umowy:
  - a) zaplecze socjalno-techniczne dla swoich potrzeb,
  - b) transport, dostawę, magazynowanie i zabezpieczenie wszelkich materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
  - c) przejęcie obowiązków kierownika robót



17. Ilekroć w trakcie realizacji umowy wystąpią sytuacje lub zdarzenia, które mogłyby narazić Zamawiającego na straty lub też zagrozić zdrowiu bądź życiu ludzkiemu, Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia wszelkich niezbędnych czynności mających na celu zabezpieczenie przed skutkami tych zdarzeń z jednoczesnym powiadomienia Zamawiającego o zaistnieniu takiej sytuacji lub zdarzenia oraz o podjętych przez Wykonawcę działaniach zabezpieczających.
18. W przypadku nałożenia na Zamawiającego przez uprawnione organy (sanitarno-epidemiologiczne, Policję, Straż Miejską, Straż Pożarną, itp.) obowiązków, w tym kar pieniężnych, wynikających z niewykonania lub niewłaściwego wykonywania obowiązków przez Wykonawcę, Wykonawca obowiązany jest do pokrycia kosztów z nich wynikających w pełnej wysokości, w terminie 7 dni od daty wezwania.
19. Powierzenie wykonania umowy podwykonawcy wymaga przedstawienia projektu umowy z podwykonawcą celem jej akceptacji przez Zamawiającego, a następnie przedłożenia Zamawiającemu zawartej umowy z podwykonawcą w terminie 7 dni od jej zawarcia, przewidując w szczególności, że uprawnienia Zamawiającego wobec Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy będą mogły być realizowane wobec podwykonawcy. Wymogi określone w zdaniu poprzedzającym stosuje się odpowiednio o zmiany umowy z podwykonawcą. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawcy jak za własne, w tym za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy, zaś niewykonanie bądź nienależyte wykonywanie obowiązków przez podwykonawcę upoważnia Zamawiającego do odsunięcia podwykonawcy od realizacji przedmiotu umowy skutkiem czego Wykonawca będzie zobowiązany wykonać obowiązki samodzielnie. Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty bezpośrednio podwykonawcy wymagalnego wynagrodzenia spłacając w ten sposób dług Wykonawcy wobec podwykonawcy i potrącając tę kwotę z wynagrodzenia Wykonawcy, po uprzednim umożliwieniu Wykonawcy zgłoszenia pisemnego stanowiska w tej kwestii.
20. Wykonawca zobowiązany jest powstrzymać się od działań i praktyk sprzecznych z uczciwością handlową, mających znamiona nieuczciwej konkurencji, do których należy w szczególności wykorzystywanie przez Wykonawcę wiadomości technicznych, organizacyjnych lub handlowych Zamawiającego lub jego partnerów, uzyskanych przez Zamawiającego w trakcie lub w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy.
21. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszystkich informacji pozyskanych w ramach wykonania Umowy. Uzyskane informacje zostaną wykorzystane tylko do celów związanych z realizacją Umowy.
22. Obowiązek dochowania poufności nie dotyczy informacji, które są powszechnie znane oraz przypadków, w których ujawnienie określonych informacji i dokumentów wymagane jest na żądanie uprawnionych organów na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o każdym żądaniu ujawnienia informacji oraz o każdym przypadku ich ujawnienia.
23. Obowiązki określone w ust. 20, 21 i 22 wiążą Wykonawcę także po wykonaniu Umowy lub jej rozwiązaniu lub odstąpieniu od niej bez względu na przyczynę.

#### **§ 9. Zmiany w umowie**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

#### **§ 10. Odstąpienie od umowy**





1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, niezależnie do przypadków określonych w przepisach, także gdy:
  - 1) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
  - 2) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie kontynuuje rozpoczętych prac pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie bądź wykonuje je nienależycie
  - 3) Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;
  - 4) Wykonawcę postawiono w stan likwidacji lub upadłości, co uniemożliwia bądź utrudnia realizację umowy
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień rozwiązania;
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy.

### **§ 11. Postanowienia końcowe**

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Prawa budowlanego i kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
4. W przypadku zaistnienia sporu strony zobowiązują się przekazać sprawę do sądu miejscowo właściwego dla Zamawiającego.
5. Postanowienia niniejszej umowy nie mogą być przenoszone przez Wykonawcę na osoby trzecie, bez zgody Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach (1 egzemplarz dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego).

**Zamawiający**

**Wykonawca**



**Załącznik nr 3 do IWZ**

TBS/REG/170/2017

*(Nr rejestru wniosków)*

**Przedmiar robót – plik w formacie pdf – załączony oddzielnie**