



TBS/REG/76/2016

(Nr rejestru wniosków)

ZATWIERDZAM

.....
(data i podpis kierownika zamawiającego
lub osoby upoważnionej)

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

(dalej „IWZ”)

Stanowiące zapytanie ofertowe na:

„Konserwację bram garażowych”

(nazwa nadana zamówieniu)

UWAGA! Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz.2164 z późn. zm.).

I. NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Towarzystwo Budownictwa Społecznego Warszawa Północ Sp. z o.o.

Adres ul. Gen. T. Pełczyńskiego 30, 01-471 Warszawa

Godziny pracy zamawiającego: poniedziałek – piątek 8:00 – 16:00

tel. 22/304-11-11 do 13 faks 22/304-11-14

<http://www.tbspolnoc.pl/>, email: tbs@tbspolnoc.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Specyfikacja głównych wymagań:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na konserwacji, dokonywaniu przeglądów i utrzymaniu w sprawności technicznej, w tym naprawy bram garażowych i wjazdowych, w łącznej ilości 29 sztuk, celem zapewnienia bezawaryjnej i sprawnej technicznie pracy bram garażowych i wjazdowych. Wykonawca raz na kwartał, będzie zobowiązany wykonywać następujące czynności:

- a) ocena wizualna urządzeń,
- b) rozblokowanie napędów od elementów ruchomych i sprawdzenie działania ręcznego,
- c) sprawdzenie i dokręcenie wszystkich połączeń mechanicznych,
- d) regulacja układów jezdnycy,
- e) smarowanie wszystkich połączeń ruchomych i rolek,
- f) sprawdzenie i ustawienie położenia końcowych napędów,



- g) regulacja siły ciągu napędów,
 - h) sprawdzenie działania fotokomórek oraz listwy zabezpieczającej,
 - i) sprawdzenie podłączenia napędów do instalacji przeciwpożarowej,
 - j) sprawdzenie połączeń elektrycznych w napędach,
 - k) kontrola sygnalizacji świetlnej siłownika.
2. Konserwacja, przeglądu i obowiązek utrzymania w sprawności technicznej dotyczy 30 bram garażowych i wjazdowych w budynkach położonych w Warszawie:
- a) przy ul. Parola 1 – 2 bramy,
 - b) przy ul. Rudnickiego 4 – 1 brama,
 - c) przy ul. Rudnickiego 6 – 1 brama,
 - d) przy ul. Rudnickiego 8 – 1 brama,
 - e) przy ul. Rudnickiego 8A – 1 brama,
 - f) przy ul. Rudnickiego 4,6,8, 8A – 1 szlaban,
 - g) przy ul. Wrzeciono 65 – 1 brama,
 - h) przy ul. Pełczyńskiego 28 – 2 bramy,
 - i) przy ul. Pełczyńskiego 28A – 2 bramy,
 - j) przy ul. Pełczyńskiego 30 – 1 brama parkingowa,
 - k) przy ul. Strzeleckiej 27/29 – 6 bram,
 - l) przy ul. Strzeleckiej 21/25 – 3 bramy,
 - m) przy ul. Otwockiej 16 – 2 bramy,
 - n) przy ul. Zaokopowej 4/6 – 4 bramy,
 - o) przy ul. Złotopolskiej 2 – 1 brama,
3. W przypadku wystąpienia awarii Wykonawca zobowiązany jest zapewnić drożność przejazdu nie później niż w ciągu 2 godzin od zgłoszenia usterki (rozblokowanie bramy) oraz przystąpić do rozpoczęcia usuwania usterki nie później niż w ciągu 6 godzin od jej zgłoszenia. Po otrzymaniu zgody Zamawiającego wyżej wskazany termin może ulec wydłużeniu.
- Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie udzielić gwarancji na wykonane przez siebie:
- a) naprawy na okres 6 miesięcy od daty odbioru.
 - b) wymiany na okres 12 miesięcy od daty odbioru.
4. W przypadku użycia przez Wykonawcę części zamiennych, dla których producent przewidział okres gwarancji dłuższy, niż wskazany powyżej, gwarancja Wykonawcy ulega przedłużeniu do końca okresu gwarancji producenta. Jednocześnie w ramach udzielonej gwarancji, Wykonawca zobowiązany będzie do bezzwłocznego usunięcia na własny koszt wszelkich stwierdzonych w okresie gwarancji wad i usterek na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Wykonawca zobowiązany będzie również przystąpić do ich usunięcia nie później niż w ciągu 2 godzin od jej zgłoszenia.
5. Wykonawca, w ramach usługi, zobowiązany jest do utylizacji (na własny koszt) zużytych materiałów eksploatacyjnych.
6. Realizacja awarii będzie rozliczana w oparciu o stawkę roboczogodziny brutto na wykonanie awaryjnych napraw oraz faktury za wymienione / naprawione urządzenia, zgodnie z ust. 8.
7. Jeżeli termin naprawy upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy Wykonawca zobowiązany jest usunąć usterki najpóźniej w dniu roboczym przypadającym bezpośrednio po dniu wolnym od pracy.
8. Koszt wymienionych, uszkodzonych części ponosi Zamawiający i rozliczany będzie w oparciu o fakturę wystawioną każdorazowo przez Wykonawcę.
9. Zamawiający wymaga, aby wymieniane w toku wykonywanych napraw części zamienne i podzespoły były nowe, nie regenerowane. Wykonawca będzie zobowiązany do pozyskiwania części



- zamiennych do napraw po najniższych cenach możliwych do osiągnięcia na rynku. Ceny wymienionych przez Wykonawcę części nie mogą być wyższe od średnich cen tych części u innych przedsiębiorców (średnie ceny rynkowe).
10. Wykonawca wykona pierwszy przegląd obejmujący czynności określone w pkt. 1 w odniesieniu do urządzeń, o których mowa w pkt. 2, nie później niż w ciągu 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Kolejne przeglądy Wykonawca będzie wykonywać w ciągu 10 dni roboczych po upływie kwartału.
 11. Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej IWZ.
 12. Termin wykonania zamówienia – od daty podpisania umowy do dnia 31.12.2017r.
 13. Wykonawca jest związany ofertą 20 dni.
 14. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 1) Zamawiający ~~wymaga~~ / nie wymaga *) wniesienia wadium.

IV. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY

1. Wypełniony i podpisany przez wykonawcę formularz ofertowy - wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do niniejszych IWZ.
2. Wypełniony i podpisany przez wykonawcę formularz cenowy.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, w którym zarejestrowany jest wykonawca (oryginał lub kserokopia poświadczona przez osobę upoważnioną do podpisania oferty).
4. Dokument, o którym mowa powyżej, może także zostać dostarczony przed lub w dniu podpisania umowy.

V. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Zamówienie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać:
 - 1) pisemnie na adres podany w rozdziale I niniejszych IWZ, lub
 - 2) faksem na nr 22 304 11 14, lub
 - 3) e-mailem tbs@tbspolnoc.pl



VI. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO KONTAKTU I POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących zamówienia jest:
Pani Karina Kilińska tel.: 600 44 21 26 e-mail: k.kilinska@tbspolnoc.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia w godzinach pracy zamawiającego podanych w rozdziale I niniejszych IWZ.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć:**
 - 1) osobiście w siedzibie zamawiającego,
 - 2) lub pocztowo na adres zamawiającego podany w rozdziale I
 - 3) lub przesłać faxem na nr 22 304 11 14
 - 4) lub przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: tbs@tbspolnoc.pl

w terminie do 14.11.2016r. do godziny 12:00.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. W formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do IWZ) należy przedstawić cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia, stawkę roboczogodziny brutto za wykonanie awaryjnych napraw oraz kwoty podatku VAT.
2. Cena podana w formularzu ofertowym musi wynikać z sumy cen podanych w formularzu cenowym.
3. Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) cena $95\% - (Cena\ minimalna / Cena\ badana) \times 100\% \times 0,95$
 - 2) stawka roboczogodziny za wykonanie napraw $5\% - (Stawka\ minimalna / Stawka\ badana) \times 100\% \times 0,05$



X. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.
4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Dopuszcza się negocjowanie ceny i pozostałych parametrów oferty z wykonawcą który złożył najkorzystniejszą ofertę, także wtedy, jeżeli przekracza ona wartość jaką zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający może poprawić w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze istotnymi warunkami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
7. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 9 pkt 3;
 - 2) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
 - 3) została złożona przez wykonawcę, który w okresie ostatnich 24 m-cy przed dniem składania ofert realizował zamówienie dla zamawiającego w sposób nienależyty, w szczególności nie wykonał zamówienia w terminie umownym z przyczyn leżących po jego stronie; dostarczył towary o niewłaściwej jakości; nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi; wykonane zamówienie obciążone było wadą powodującą konieczność poniesienia przez zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych, lub zamawiający rozwiązał zawartą z nim umowę z jego winy.
 - 4) wykonawca nie złoży wyjaśnień lub uzupełnień w wyznaczonym przez zamawiającego terminie;
 - 5) wykonawca nie wniesie wadium w wymaganym terminie, jeżeli zamawiający żądał jego wniesienia;
8. Zamawiający może unieważnić zapytanie ofertowe jeżeli:
 - 1) nie zostanie złożona żadna oferta/oferta niepodlegająca odrzuceniu, cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,;
 - 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
 - 3) postępowanie obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zapytania ofertowego;
 - 4) w wyniku złożenia ofert dodatkowych zostały złożone oferty o takiej samej cenie.
9. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w istotnych warunkach zamówienia.



10. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
11. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
12. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**XI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE
PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu zapytania zamawiający jednocześnie zawiadamia wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o ofertach odrzuconych lub o unieważnieniu zamówienia, w jednej z form przewidzianych w rozdziale V ust. 2 IWZ.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. Zamawiający przekazuje projekt umowy (załącznik nr 2 do IWZ), określającej warunki wykonania zamówienia. Zamawiający będzie żądał, aby umowa została zawarta na warunkach określonych w tym projekcie.
4. Do umów zawartych w wyniku zapytania ofertowego stosowane będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 1964, Nr 16poz. 93, z późn.zm.).

ZAŁĄCZNIKI DO IWZ:

1. Formularz ofertowy.
2. Formularz cenowy.
3. Projekt umowy.

.....
(data i podpisy Zespołu)

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

.....
(data i podpis specjalisty ds. zamówień publicznych)



Załącznik nr 1 do IWZ

TBS/REG/76/2016
(Nr rejestru wniosków)

.....

Nazwa i adres wykonawcy

e-mail....., tel./fax.....

FORMULARZ OFERTOWY

1. Oferujemy wykonanie zamówienia na
zgodnie z Istotnymi Warunkami Zamówienia:

za cenę netto:złotych,

(słownie:złotych),

podatek VAT%, tj:.....złotych,

za cenę brutto:złotych,

(słownie.....złotych).

Zgodnie z formularzem cenowym.

Proponujemy stawkę roboczogodziny brutto za wykonanie napraw awaryjnych złotych,
w tym VAT.

Przedmiot zamówienia wykonamy po podpisaniu umowy, w terminie do 31.12.2017r.

2. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie zawartym
w IWZ.

3. Oświadczamy, iż w cenie naszej oferty zostały zawarte wszystkie koszty wykonania zamówienia,
jak i wszelkie inne opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, w tym
wymagane uzgodnienia, koszty dojazdu jak i wszelkie podatki, w tym należny podatek VAT, zysk,
narzuty, ewentualne upusty, oraz pozostałe składniki cenotwórcze.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w IWZ i w projekcie umowy
i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie
wyznaczonym przez zamawiającego.

(miejscowość), data

.....

(podpis i pieczęć wykonawcy)

Załączniki do oferty:

.....
.....